

VELKOMMEN I ANDELSBOLIGFORENINGEN BØGELUNDEN



Med denne pjece giver vi dig nogle praktiske oplysninger om vores forening

Vi bor i en andelsboligforening, fordi vi gerne vil et fællesskab

HJEMMESIDE



Foreningen har en hjemmeside. Adressen er www.bøgelunden.andelsboligweb.dk. Du får en adgangskode fra den ansvarlige for hjemmesiden, når du er flyttet ind.

Her vil du blandt andet kunne læse foreningens vedtægter, referater fra bestyrelsesmøder, generalforsamlinger og referater fra Grundejerforeningen Skovlundgårdsvej, som vi er medlem af. Desuden finder du navne og telefonnumre på bestyrelsesmedlemmerne samt øvrige beboere.

Den ansvarlige for hjemmesiden kan ses på hjemmesiden under punktet nuværende bestyrelse.

ABF

Andelsboligforeningen er medlem af ABF, der er en landsdækkende interesseorganisation for private andelsboligforeninger. Hver andelshaver modtager ABF's medlemsblad "ABF-nyt" ca. hver anden måned. Bladet bliver postomdelt.

Alle andelshavere har adgang til den digitale udgave af ABF-håndbogen. For at få adgang til den, skal du logge ind på følgende måde:

- 1) Gå ind på abf-håndbogen.dk
- 2) Opret login som andelshaver
- 3) Medlemsnummer: 218
- 4) Postnummer: 8260
- 5) Udfyld med dine egne oplysninger
- 6) Du vil efterfølgende modtage en mail med dit password og adgangskode.

FORPLIGTELSE

Vi bor tæt, så tag altid hensyn til naboerne og informér dem, hvis du for eksempel skal holde fest.

Som andelshaver har du nogle forpligtelser; blandt andet står du selv for at feje, rydde sne på gangarealet foran din bolig og eventuelt smide salt eller grus, hvis det er glat (salt og grus findes i redskabsskuret).

Du skal også selv ordne haven, der tilhører din bolig. Dog står foreningens gartner for at klippe hækkene både indvendigt og udvendigt. Bøgehækken bliver klippet 1 gang årligt, og hasselhækken bliver klippet 2 gange årligt.

Dit haveaffald kan du smide på den dertil indrettede plads ved siden af affaldsskuret. Pladsen er kun til haveaffald, planter og blomster - ikke plastikpotter eller madrester som kan tiltrække rotter. Det er **vigtigt, at du smider haveaffaldet så langt tilbage som muligt, så der kan blive fyldt ordentligt op**. Det bliver tømt et par gange om året, når der er fyldt op.

De udgifter, du har i forbindelse med din have, kan ikke tilskrives boligen som eventuel forbedring.

I nogle vintermåneder vil der være lukket for at kunne smide haveaffald på pladsen. Der vil også være lukket, hvis vi har problemer med for eksempel rotter.

Bestyrelsen giver besked til alle beboere, når og hvis haveaffaldspladsen er lukket.

PARKERINGSFORHOLD



Parkeringspladserne i gården er forbeholdt andelshaverne. Fordi vi har mange motorkøretøjer, har vi på en generalforsamling besluttet, **at hver andel kun må benytte én parkeringsplads i gården.** Ejer man 2 eller flere motorkøretøjer kan de stå på P-pladserne ved skurene, hvor dine gæster også skal parkere.

FÆLLESAREALER



Vores fællesarealer holdes i orden af et gartnerfirma.

Græs på fællesarealer bliver slået, og alle hække bliver klippet både indvendigt og udvendigt. Buske og træer beskæres efter behov. Gartnerfirmaet fjerner det haveaffald, vi har ved skuret.

Om vinteren ryddes der for sne og saltes på parkeringsarealet.

Vi har desuden et firma, der vasker vores affaldscontainere efter behov. Tagrenderne bliver renset af et firma.

HAVEDAG



Den 3. lørdag i juni måned afholdes der havedag, hvis vejret tillader det. Vi ordner i fællesskab de ting, som vores gartner ikke gør. Bestyrelsen laver den endelige plan over havedagens opgaver med inspiration fra de øvrige beboere.

I forbindelse med havedagen arrangeres der fællesspisning og hygge.

Hvis havedagen bliver aflyst på grund af vejret, finder bestyrelsen en ny dato senere.

HUSDYR

Det er tilladt at holde hund og kat. Se mere i vedtægterne. Da det er lovpligtigt at holde **hunde i snor**, forventer vi, at beboere i Bøgelunden også efterlever det.

VI HAR 3 SKURE

Affaldsskur:

Vi har affaldssortering og sorterer i henhold til Aarhus Kommunes regler. Det er vigtigt, at affaldet kommer i de rigtige containere.

Husk at binde knude på poserne, og skyl glas, plast, metal m.m. for madrester, inden emballagen smides i den korrekte container.

Se mere på: <https://www.kredslob.dk/produkter-og-services/genbrug-og-affald/sortering> eller brug APP'en "Mit affald"

Cykelskur:

Du er velkommen til at stille **én cykel pr. andel** i skuret.

Redskabsskur:

Vi har haveredskaber til friafbenyttelse. Lever haveredskaberne tilbage efter brug i rengjort stand.

Hvis du opdager, at noget er gået i stykker, så giv bestyrelsen besked, så det kan blive repareret, eller vi kan købe nyt.

Husk at låse skuret og tage nøglen med dig, hvis du er i færd med at bruge tingene fra skuret. Det forebygger tyveri af ting og nøgler.

Låner du noget i længere tid end en dag, så skriv en note i kalenderen, der ligger i skuret. Ellers forventer vi, du returnerer det lånte samme dag.

Det er muligt at opbevare noget i redskabsskuret i en kortere periode **(14 dage maksimalt)** forudsat, at der er plads.

Husk at sætte dato og navn på, så alle kan se, hvem tingene tilhører.

STORSKRALD

Det er i Aarhus Kommune muligt at få afhentet storskrald. Se mere på <http://www.aarhus.dk/storskrald>.

Storskrald stilles på p-pladsen ved siden af skuret længst til højre, højest to dage før det bliver hentet. Det skal være tydeligt afmærket, hvem der har bestilt afhentning, og hvornår det afhentes.

Du er velkommen til at overtage det, andre har sat til storskrald. Husk i så fald at ringe til Aarhus Kommune og give besked om ændringen. Så de ved, hvad der skal hentes.

Stiller du storskrald op til det, der allerede står der, skal du også kontakte Aarhus Kommune, for de tager kun det med, som er meddelt.



FLAG



Foreningen har et fælles flag. Det hænger i redskabsskuret.

Hver beboer står selv for at sætte flag op ved festlige lejligheder.
Husk at tage flaget ned igen og hænge det på plads inden solnedgang.

SKADEDYR

Hvis du opdager skadedyr, såsom rotter, på ejendommen, både inde og ude, skal du straks melde det til **Rolf i nummer 24**, som tager sig af det, blandt andet ved at kontakte Aarhus Kommune.

TRAILER



Foreningens trailer er til fri afbenyttelse af alle i foreningen.

Trailerens skal reserveres i en kalender, der ligger i redskabsskuret. Vil du gerne bruge traileren uden at have bestilt på forhånd, skal du sikre dig, at ingen andre allerede har reserveret den, men blot selv skrive i kalenderen at du har brugt den. Husk også at skrive tidsrum du regner med at skulle bruge den.

Trailerens er låst fast med en kæde. Nøglen til kæden hænger ved kalenderen.

Trailerens skal afleveres i rengjort stand. Husk at sætte metalbøjlen på plads under trailerens presenning efter brug. Stil traileren med skrå hældning, så regnvand kan løbe af, og **sørg for, at låsen hænger på trækket**, så vi undgår vand og jord i nøglehullet.

OBS! Støttehjulet skal drejes helt op og hjulet skal sidde lidt i spænd – ellers kan det falde af under kørsel.

Har du en ældre bil, skal du eventuelt bruge en adapter til strømtilførslen. Adapteren hænger i redskabsskuret sammen med nøglen og kalenderen. Husk at fjerne adapteren umiddelbart efter brug, ellers sætter den sig fast og er svær at få af.

Ved fejl på anhængeren/traileren bedes du kontakte bestyrelsen.

GRILL OG HAVEMØBLER



Foreningen har grill, havemøbler og 2 parasoller som bruges af beboerne i fællesskab.

Både grill og havemøbler kan lånes af den enkelte beboer til festlige lejligheder. Begge dele skal afleveres i rengjort stand.

Vedrørende grillen: Det er selvfølgelig tilladt at grille i den enkelte beboers have, men husk at vise hensyn til din nabo og placer grillen på behørig afstand af naboernes vinduer, så andre generes mindst muligt af røg og os.

FORBEDRINGER/RENOVERING INDVENDIG

Det er vigtigt, at du læser vedtægterne og følger dem.

Det kan få negative økonomiske konsekvenser for dig, hvis vedtægterne tilsidesættes.

Ifølge vedtægterne skal bygningsmæssige forbedringer indvendigt i den enkelte bolig godkendes. Bygningsmæssige ændringer kan for eksempel være nyt køkken, badeværelsesgulv, nyt gulv med mere. Godkendelsen søger du om ved at lave en skriftlig ansøgning til bestyrelsen. Det skal du gøre, inden du eller andre går i gang med arbejdet.

Ændringer på boligens facade, flytning af vægge, installationer med videre, må også kun udføres, når du har fået en tilladelse fra bestyrelsen.

ALMINDELIG INDVENDIG VEDLIGEHOLD

Andelshaveren sørger selv for den almindelige indvendige vedligeholdelse (maling, afslibning af gulve, et cetera).

Du behøver ikke tilladelse fra bestyrelsen til almindelig indvendig vedligeholdelse.

Særligt om beskyttelse mod radongas: Hvis du får indrettet nyt køkken, **skal** du i forbindelse med ombygningen/renoveringen have tætnet eventuelle revner langs gulvet. Tætningen er en opgave, som foreningen betaler og som sikrer, at der vil være mindre radongas i din bolig.

FREMTIDIGE MULIGHEDER

På nuværende tidspunkt er der ikke lavet plads til ladcykel, legeplads, ladestander m.m. Men hvis behovet opstår for beboerne, er bestyrelsen åbne overfor at lave en løsning.

HVIS DU HAR SPØRGSMÅL

Er du i tvivl om noget vedrørende foreningen eller boligerne, så spørg. Du kan altid finde formandens kontaktinformation på hjemmesiden: www.bøgelunden.andelsboligweb.dk



HJERTELG VELKOMMEN

|

BØGELUNDEN